

ДОГОВОР
оказания услуг по организации отдыха и оздоровления
(оплата полной стоимости путевки за счет мер социальной поддержки)

г. Санкт-Петербург

« ____ » _____ 202_ г.

Общество с ограниченной ответственностью «Детский оздоровительный лагерь «Зелёный город» имени Тамары Трушковской» (ООО «ДОЛ «Зелёный город» имени Тамары Трушковской»), именуемое в дальнейшем ИСПОЛНИТЕЛЬ, в лице генерального директора Переваловой Оксаны Сергеевны, действующего на основании устава, с одной стороны, и _____ (Ф.И.О.), законный представитель _____ (Ф.И.О. ребенка), именуем _____ в дальнейшем ЗАКАЗЧИК, с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. По настоящему Договору ИСПОЛНИТЕЛЬ принимает на себя обязательства по организации полноценного отдыха и оздоровления ребенка, в детском оздоровительном лагере «Зелёный город» им. Тамары Трушковской» (далее по тексту – услуги), а ЗАКАЗЧИК обязуется передать ребёнку ИСПОЛНИТЕЛЮ с учетом трансферной политики ИСПОЛНИТЕЛЯ и предоставить ИСПОЛНИТЕЛЮ уведомление (далее - путевка) Администрации района Санкт-Петербурга об оплате полной стоимости путевки (путевок) в организацию отдыха детей и молодежи и их оздоровления для ребенка:

1.1.1. _____
(фамилия, имя, отчество ребенка) _____ (возраст) _____ (пол)

1.2. Путевка является бланком строгой отчетности и содержит сведения о сроках оказания услуг.

1.3. Путевка действительна только для указанного в ней лица. Передача, деление на 2 (два) и более лица и 2 (Два) и более срока, обмен и перепродажа путевок другим лицам запрещена.

2. Место и сроки оказания услуг

2.1. Местом оказания услуг является «Детский оздоровительный лагерь «Зелёный город» им. Тамары Трушковской» (далее по тексту – ЛАГЕРЬ), расположенный по адресу: 188850, Ленинградская область, Выборгский муниципальный район, МО «Рощинское городское поселение», в районе п. ст. Каннельярви.

2.2. Для размещения ребенка (детей) предоставляется место в даче, корпусе (-ах), расположенных на территории ЛАГЕРЯ.

2.3. ИСПОЛНИТЕЛЬ предоставляет ЗАКАЗЧИКУ услуги согласно Путевке на срок

с « ____ » _____ 202_ года по « ____ » _____ 202_ года.

3. Порядок предоставления документов, дающих право на получение услуг по настоящему Договору как мер социальной поддержки

3.1. Основанием для приобретения ЗАКАЗЧИКОМ услуг, указанных в п. 1.1. Договора, с учетом категории ребенка ЗАКАЗЧИКА и при отсутствии иных ограничений, противопоказаний, связанных с пребыванием конкретного ребенка в ЛАГЕРЕ, является Путевка (п. 1.1. Договора).

4. Права и обязанности сторон

4.1. ЗАКАЗЧИК обязуется:

4.1.1. Предоставить ИСПОЛНИТЕЛЮ путевку, указанную в п. 1.1. Договора.

4.1.2. Доставить ребенка к месту подачи автобуса ИСПОЛНИТЕЛЕМ строго в установленные дату и время.

4.1.3. Обеспечить заезд ребенка в соответствии с полом и возрастом, указанным в п. 1.1.1. Договора.

4.1.4. О любых изменениях в указанных в п.1.1.1. Договора данных Ребенка незамедлительно сообщать ИСПОЛНИТЕЛЮ в письменной форме. В случае непредставления данных или их изменений без уведомления ИСПОЛНИТЕЛЯ претензии по размещению ребенка (детей) и его (их) распределению по отрядам не принимаются.

4.1.5. Обеспечить правильное заполнение путевок (ки),

4.1.6. При отказе от использования путевок (ки) письменно известить об этом ИСПОЛНИТЕЛЯ не менее, чем за 14 (Четырнадцать) календарных дней до заезда в ЛАГЕРЬ.

4.1.7. Проинформировать ребенка (детей) о Правилах пребывания в ЛАГЕРЕ, указанных в Приложении № 1 к Договору, и предупредить о необходимости соблюдения данных Правил, правил поведения и личной безопасности, личной гигиены в период распространения новой коронавирусной инфекции, режима дня, уважении отдыхающих детей и персонала ЛАГЕРЯ, охране окружающей среды и об ответственности за их нарушение.

4.1.8. В течение одних суток с момента уведомления о расторжении Договора со стороны ИСПОЛНИТЕЛЯ, обеспечить вывоз ребенка из лагеря в случаях:

- отказа от исполнения Договора со стороны ЗАКАЗЧИКА;

- невозможности исполнения Договора по вине ЗАКАЗЧИКА; включая случаи нарушения ребенком Правил пребывания в лагере, несообщение ИСПОЛНИТЕЛЮ сведений о здоровье ребенка, если состояния здоровья ребенка не позволяет ему находиться в лагере,

Исполнитель _____

Заказчик _____

предоставление ЗАКАЗЧИКОМ недостоверной информации, документов при заезде в лагерь и иные нарушения ЗАКАЗЧИКОМ условий настоящего Договора, прямо не поименованные в нем, но создающие невозможность пребывания ребенка ЗАКАЗЧИКА в лагере без создания угрозы безопасности правам и свободам отдыхающих детей, сотрудников лагеря и иных лиц, находящихся на территории лагеря, невозможность оказания услуг ИСПОЛНИТЕЛЕМ для ребенка ЗАКАЗЧИКА в силу индивидуальных особенностей ребенка.

Надлежащим считается уведомление ЗАКАЗЧИКА, совершенное ИСПОЛНИТЕЛЕМ любыми средствами связи, в том числе по телефону, электронной почте, мобильного или интернет-мессенджера за исключением мессенджера Telegram.

4.1.9. Предоставить ИСПОЛНИТЕЛЮ право проводить мониторинг среди детей с целью использования полученной информации для методической работы, участия в смотрах-конкурсах, Всероссийских и международных конкурсах, в информационных и рекламных целях.

4.1.10. Информировать ИСПОЛНИТЕЛЯ и Комитет по образованию Санкт-Петербурга в письменном виде о факте утраты путевки.

4.1.11. Не отправлять ребенка в ЛАГЕРЬ в случае, если у ребенка имеется заболевание, которое препятствует пребыванию ребенка в ЛАГЕРЕ (противопоказания приведены в п.2 Приложения к Приказу Министерства здравоохранения Российской Федерации от 13.06.2018г. N 327н), а также в случае, если ребенок прямо не имеет противопоказаний, указанных выше, однако, в силу психологических, физиологических и иных особенностей ребенка, пребывание в ЛАГЕРЕ конкретного ребенка не будет комфортным для ребенка, проинформировать ИСПОЛНИТЕЛЯ о наличии у ребенка хронических заболеваний, не препятствующих нахождению ребенка в ЛАГЕРЕ.

4.1.11.1. При необходимости применения лекарственных средств ребенком, не имеющего противопоказаний для пребывания в ЛАГЕРЕ, законные представители ребенка должны заблаговременно уведомить Администрацию ЛАГЕРЯ об имеющемся назначении врача, режиме лечения, о необходимости приема лекарственных средств и передать лекарственные средства и назначение врача в письменной форме ответственному лицу на заезде, достаточном для приема ребенком данных препаратов в период пребывания в ЛАГЕРЕ и обеспечить срок годности таких препаратов, назначенных ребенку, проинформировать врача ЛАГЕРЯ об условиях хранения лекарственных средств.

4.1.12. При отъезде ребенка (детей) в ЛАГЕРЬ предоставить ИСПОЛНИТЕЛЮ документы:

А) заполненную путевку;

Б) медицинскую справку о состоянии здоровья ребенка, отъезжающего в организацию отдыха детей и их оздоровления формы 079/у (по форме, утвержденной Приложением № 17 к Приказу Минздрава РФ от 15.12.2014 г. N 834н);

В) копию свидетельства о рождении ребенка, а для детей с 14 лет – копию паспорта ребенка;

Г) копию медицинского страхового полиса;

Д) Копию СНИЛС

Д) **Заверенная** (медицинским работником школы или врачом педиатром по месту жительства) **копия** сертификата о профилактических прививках в соответствии с Национальным календарем профилактических прививок и календарем профилактических прививок по эпидемическим показаниям

Е) справку об отсутствии контактов с больными инфекционными заболеваниями, зарегистрированными по месту жительства в пределах инкубационного периода;

Ж) справку (-и) от врача-педиатра об отсутствии заразных кожных заболеваний и педикулеза (прописать в ф. 079), анализы на яйца глист, энтеробиоз.

З) иные документы, указанные на сайте ИСПОЛНИТЕЛЯ, расположенном в сети Интернет по адресу: www.greengorod.ru в случае, если на дату отъезда ребенка такие документы будут необходимы в связи с изменением федерального или регионального законодательства.

4.1.13 Обеспечить Ребенка необходимой по сезону одеждой, обувью и гигиеническими принадлежностями, перечень которых приведен в п. 4.1, 5.4. Приложения № 1 к Договору.

4.2. ЗАКАЗЧИК имеет право:

4.2.1. Передать ИСПОЛНИТЕЛЮ на ответственное хранение ценные вещи, принадлежащие детям, на период пребывания у ИСПОЛНИТЕЛЯ. За необеспечение сохранности ценных вещей, не переданных на ответственное хранение, ИСПОЛНИТЕЛЬ ответственности не несет.

4.2.2. Осуществлять контроль за качеством оказываемых ИСПОЛНИТЕЛЕМ услуг посредством посещения ребенка в установленные лагерем родительские дни, если отсутствуют санитарные или иные нормативные запреты на мероприятия с посещением родителей, при соблюдении порядка, установленного ЛАГЕРЕМ, и при наличии достаточных оснований предъявлять письменную мотивированную претензию в адрес ИСПОЛНИТЕЛЯ.

4.3. ИСПОЛНИТЕЛЬ обязуется:

4.3.1. Довести до сведения Ребенка ЗАКАЗЧИКА в доступной ему форме информацию о необходимости соблюдения правил внутреннего распорядка, правил пользования имуществом ИСПОЛНИТЕЛЯ, и личными вещами детей, находящихся на территории ЛАГЕРЯ, о проводимых ИСПОЛНИТЕЛЕМ социально-культурных, оздоровительных и иных мероприятиях, о необходимости соблюдения Ребенком мер личной безопасности в местах оказания услуг ИСПОЛНИТЕЛЕМ при перевозке автомобильным транспортом, а также соблюдения назначенного лечащим врачом режима лечения.

4.3.2. Довести до сведения Ребенка ЗАКАЗЧИКА в доступной ему форме информацию, касающуюся получения в период оказания услуг ИСПОЛНИТЕЛЕМ Ребенком первой помощи и медицинской помощи в соответствии с законодательством Российской Федерации об охране здоровья граждан.

4.3.3. Обеспечить организованную доставку детей в ЛАГЕРЬ и выезд из ЛАГЕРЯ специализированной транспортной компанией, прием, размещение детей в соответствующих корпусах на территории ЛАГЕРЯ на период оказания услуг согласно п. 2 Договора (4-8 мест в комнате)

4.3.4. Создать и обеспечить качественные услуги по организации оздоровительного отдыха в течение срока действия путевки, в том числе:

4.3.4.1. Обеспечить надлежащее соблюдение санитарных норм и правил, в т.ч. предусмотренных СП 2.4.3648-20 от 28.09.2020г., мер безопасности по оказанию услуг в ЛАГЕРЕ.

4.3.4.2. Обеспечить 5-ти (пятиразовое) разовое питание согласно меню и в соответствии с разделом 8 СанПиН 2.3/2.4.3590-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения", утвержденными Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 27.10.2020 N 32 (Зарегистрировано в Минюсте России 11.11.2020 N 60833) при условии соблюдения ИСПОЛНИТЕЛЕМ требований Приложения № 6 к СанПиН 2.3/2.4.3590-20 (Перечень продуктов, не допустимых для детского питания), таблиц 1 и 2 Приложения № 7 к СанПиН 2.3/2.4.3590-20 (Среднесуточные пищевые наборы для детей до 7 лет, от 7 до 18 лет - минимальные), Приложения № 8, таблиц 1 и 3 Приложения № 9, таблиц 1, 3, 4 Приложения № 10, Приложений № 11-13 к СанПиН 2.3/2.4.3590-20.

Исполнитель _____

Заказчик _____

4.3.4.3. Обеспечить безопасность ребенка (детей), отдыхающего (их) в ЛАГЕРЕ и создать безопасные условия пребывания, присмотра и ухода за ребенком (детьми) на территории ЛАГЕРЯ.

4.3.4.4. Обеспечить содержание ребенка (детей) в соответствии с установленными санитарно-эпидемиологическими, санитарно-гигиеническими и иными требованиями и нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье детей на территории ЛАГЕРЯ.

4.3.4.5. Обеспечить организацию досуга по утвержденной программе, которая публикуется на сайте ЛАГЕРЯ в сети Интернет, проведение спортивных занятий, игр, организовать работу кружков, а также предоставить ребенку возможность участия в любых профильных программах ЛАГЕРЯ.

4.3.4.6. Обеспечить оздоровление (сохранение и укрепление здоровья), медицинский контроль (динамическое наблюдение) за состоянием здоровья ребенка (детей), профилактику заболеваний, несчастных случаев, травматизма.

4.3.4.7. Обеспечить оказание медицинской помощи детям в период пребывания в ЛАГЕРЕ в соответствии с Приказом Минздрава России от 13.06.2018 N 327н «Об утверждении Порядка оказания медицинской помощи несовершеннолетним в период оздоровления и организованного отдыха», включая обеспечение необходимых условий для пребывания на территории ЛАГЕРЯ Ребенка ЗАКАЗЧИКА в объеме:

- приема лекарственных препаратов для медицинского применения в случае, если лекарственные средства с допустимым сроком годности при наличии назначения врача переданы врачу ЛАГЕРЯ ЗАКАЗЧИКОМ;

- наличия врача в ЛАГЕРЕ;

- обеспечения условия для хранения лекарственных препаратов для медицинского применения, передаваемых ИСПОЛНИТЕЛЮ законными представителями Ребенка.

4.3.4.7.1. Обеспечить оказание первой помощи Ребенку лицами, обязанными оказывать первую помощь и имеющими соответствующие подготовку и (или) навыки, и в случае необходимости транспортировку Ребенка в медицинскую организацию посредством вызова специализированной скорой/неотложной помощи до оказания медицинской помощи Ребенку при несчастных случаях, травмах, отравлениях и других состояниях и заболеваниях, угрожающих его жизни и здоровью.

4.3.4.8. Обеспечить организацию воспитательного процесса силами ИСПОЛНИТЕЛЯ.

4.3.4.9. Обеспечить защиту ребенка (детей) от информации, пропаганды и агитации, наносящих вред их здоровью, нравственному и духовному развитию, в том числе от национальной, классовой, социальной нетерпимости, от рекламы алкогольной продукции и табачных изделий, от пропаганды социального, расового, национального и религиозного неравенства.

4.3.4.10. Обеспечить антитеррористическую защищенность и охрану детей специализированным охранным предприятием или службой безопасности.

4.3.4.11. Застраховать жизнь и здоровье детей на время их пребывания в ЛАГЕРЕ. Под периодом пребывания в ЛАГЕРЕ понимается срок, указанный в путевке.

4.3.4.12. Обеспечить прием детей в ЛАГЕРЬ и их последующее пребывание в ЛАГЕРЕ.

4.3.4.13. Обеспечить соответствие санитарно-эпидемиологическим требованиям программ, методик, режимов воспитания, технических, аудиовизуальных и иных средств воспитания и обучения, используемых на территории ЛАГЕРЯ.

4.3.5. Обеспечить по запросу ЗАКАЗЧИКА выдачу заверенных копий обратного талона, с указанием фактического времени пребывания в ЛАГЕРЕ, а в случае досрочного расторжения Договора – с указанием причины досрочного расторжения.

4.3.6. Уведомить ЗАКАЗЧИКА об обстоятельствах, препятствующих нахождению ребенка в ЛАГЕРЕ. Незамедлительно сообщать ЗАКАЗЧИКУ о несчастных случаях, произошедших с Ребенком, а также о случаях заболевания или травмы Ребенка ЗАКАЗЧИКА, и обстоятельствах, которые могут нанести вред физическому и (или) психологическому здоровью Ребенка ЗАКАЗЧИКА.

4.3.7. Обеспечить оказание услуг Ребенку ЗАКАЗЧИКА работниками или нанятыми по договору оказания услуг/подряда субподрядчиками ИСПОЛНИТЕЛЯ, которые соответствуют квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам.

4.4. ИСПОЛНИТЕЛЬ имеет право:

4.4.1. В случае отказа ЗАКАЗЧИКА от путевки (ок), по причине заболевания ребенка до даты заезда в ЛАГЕРЬ или по другой уважительной причине ИСПОЛНИТЕЛЬ имеет право предложить отдых ребенка на другой удобный для ЗАКАЗЧИКА период (смену).

4.4.2. Требовать от ЗАКАЗЧИКА и отдыхающего ребенка соблюдения правил пребывания в ЛАГЕРЕ (Приложение № 1).

4.4.3. Требовать от ЗАКАЗЧИКА обеспечения соблюдения отдыхающим ребенком этических норм и правил.

4.4.4. Требовать от ЗАКАЗЧИКА обеспечения досрочного прекращения пребывания ребенка в ЛАГЕРЕ до окончания сроков оказания услуг в случае допущения отдыхающим ребенком грубого нарушения правил пребывания в ЛАГЕРЕ (Приложение № 1), совершения им действий, оскорбляющих и унижающих достоинство человека, либо наносящих вред собственному здоровью ребенка, ставящих в опасность жизнь и здоровье окружающих.

4.4.5. Отказаться от своих обязательств по Договору:

А) если ребенок ЗАКАЗЧИКА имеет медицинские противопоказания для пребывания в ЛАГЕРЕ ИСПОЛНИТЕЛЯ, включая противопоказания, указанные в п. 2 Порядка оказания медицинской помощи несовершеннолетним в период оздоровления и организованного отдыха (Приложение к приказу Министерства здравоохранения Российской Федерации от 13 июня 2018 г. N 327н);

Б) в случае нарушения ребенком правил пребывания в ЛАГЕРЕ;

4.4.6. Не принимать ребенка в ЛАГЕРЬ, если путевка полностью не оформлена надлежащим образом (отсутствуют необходимые данные, справки, документы, дающие право на полную оплату стоимости путевки (уведомление) и иное), а также если ЗАКАЗЧИКОМ не представлен комплект документов, указанный в п. 4.1.12 Договора.

4.4.8. Отказаться от приема ребенка в ЛАГЕРЬ, если при заезде в ЛАГЕРЬ, данные захваченного ребенка, не соответствуют данным, ранее заявленным в путевке.

4.4.9. Использовать все фото, видеоматериалы, изготовленные во время отдыха детей сотрудниками ЛАГЕРЯ в информационных и рекламных целях. Подписанием настоящего Договора ЗАКАЗЧИК дает согласие на использование фото, видеоматериалов, изготовленных сотрудниками ИСПОЛНИТЕЛЯ во время пребывания детей в ЛАГЕРЕ в информационных и рекламных целях, включая размещение таких материалов на официальном сайте ЛАГЕРЯ в сети интернет, в рекламных буклетах, плакатах и т.п.

Исполнитель _____

Заказчик _____

4.4.10. ИСПОЛНИТЕЛЬ оставляет за собой право ограничения использования мобильных телефонов, ноутбуков, планшетов, персональных компьютеров и иных гаджетов детьми в определенный промежуток времени (за исключением экстренных случаев).

5. Ответственность сторон

5.1. ЗАКАЗЧИК несет ответственность за достоверность данных, указанных в заполненных путевках.

5.2. В случае наличия у ребенка противопоказаний для пребывания в детском оздоровительном лагере, которые не могли быть выявлены во время медосмотра, и о которых не было официально сообщено администрации ЛАГЕРЯ, ИСПОЛНИТЕЛЬ не несет ответственности за жизнь и здоровье ребенка.

5.3. ЗАКАЗЧИК несет ответственность за ненадлежащее информирование ребенка о Правилах внутреннего распорядка в ЛАГЕРЕ, включая правила пребывания ребенка в ЛАГЕРЕ (Приложение №1), а также доведение понимания и соблюдения требований указанных Правил до ребенка в течение срока пребывания в ЛАГЕРЕ.

5.4. ИСПОЛНИТЕЛЬ несет ответственность за надлежащее качество услуг, указанных в Договоре, при условии полного выполнения обязательств по Договору ЗАКАЗЧИКОМ.

5.5. Убытки, причиненные имуществу ИСПОЛНИТЕЛЯ и третьих лиц, в том числе путем несоблюдения Правил пребывания в ЛАГЕРЕ ребенком (детьми) ЗАКАЗЧИКА, возмещаются ЗАКАЗЧИКОМ в срок не позднее 10 (Десяти) рабочих дней с даты получения соответствующего требования от ИСПОЛНИТЕЛЯ.

6. Особые условия. Гарантии

6.1. В случае невозможности по обстоятельствам, связанным с ЗАКАЗЧИКОМ, нахождения ребенка в ЛАГЕРЕ в сроки, указанные в путевке, перенос неиспользованных дней оказания услуги, ЗАКАЗЧИКОМ на другой период не производится.

6.2. В случае досрочного отъезда ребенка из ЛАГЕРЯ по причинам, не связанным с оказанием услуг ИСПОЛНИТЕЛЕМ, включая форс-мажорные обстоятельства, у ИСПОЛНИТЕЛЯ не возникает обязанности по предоставлению ЗАКАЗЧИКУ неиспользованных дней оказания услуги в другое время или возврата части неиспользованных дней в форме денежной компенсации.

6.3. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между Сторонами в соответствии с условиями, заключением, исполнением, прекращением, расторжением Договора, решаются путем переговоров. ЗАКАЗЧИК имеет право предъявить ИСПОЛНИТЕЛЮ претензию в связи с ненадлежащим исполнением Договора ИСПОЛНИТЕЛЕМ в течение 20 (Двадцати) календарных дней с даты окончания действия Договора. ИСПОЛНИТЕЛЬ рассматривает претензию ЗАКАЗЧИКА в течение 10 (Десяти) рабочих дней с даты ее получения. Претензии ИСПОЛНИТЕЛЯ к ЗАКАЗЧИКУ могут быть предъявлены в течение 20 (Двадцати) календарных дней с даты обнаружения ИСПОЛНИТЕЛЕМ обстоятельств, дающих ему основание полагать, что стороной, отвечающей за нарушение прав, имущественных, репутационных и иных интересов ИСПОЛНИТЕЛЯ, является ЗАКАЗЧИК. Срок разрешения претензионных требований ИСПОЛНИТЕЛЯ к ЗАКАЗЧИКУ составляет 10 (Десять) рабочих дней. При отсутствии возможности у СТОРОН разрешить спор в переговорном или претензионном порядке, все споры разрешаются в Кировском районном суде г. Санкт-Петербурга с обязательным предъявлением досудебной претензии.

6.4. Условия, касающиеся медицинских аспектов, ограничения пользования мобильными телефонами и иными средствами связи, планшетами, ноутбуками (иной портативной электроникой), ответственности за необеспечение сохранности ценных вещей, возможности расторжения Договора со стороны ИСПОЛНИТЕЛЯ в случае нарушения ребенком норм и правил пребывания в ЛАГЕРЕ, изложены в Приложении № 1 к Договору.

6.5. ИСПОЛНИТЕЛЬ имеет лицензию на оказание медицинской помощи, профессиональный коллектив медицинских работников, включая специалистов с высшим медицинским образованием, специализированные помещения для оказания медицинских услуг.

6.6. ИСПОЛНИТЕЛЬ имеет лицензию на осуществление образовательной деятельности № 041-14 от 13.05.2014г. и оказание дополнительных образовательных услуг. Штат специалистов ИСПОЛНИТЕЛЯ включает квалифицированный, соответствующий профессиональным стандартам опытный педагогический персонал, включая студентов педагогических ВУЗов на практике, младших воспитателей, прошедших обучение в «Школе Подготовки вожатых».

6.7. Информация об условиях размещения детей, досуговых и профильных программах, кружках ЛАГЕРЯ и другая необходимая для понимания объема и качества оказываемых в ЛАГЕРЕ ИСПОЛНИТЕЛЕМ услуг, примерный перечень предметов одежды и обуви, предметов личной гигиены, необходимых ребенку в ЛАГЕРЕ, которыми обеспечивают ребенка законные представители, перечень продовольственных товаров, допускаемых к передаче ребенку в ЛАГЕРЬ, перечень услуг, которые могут быть оказаны полностью или частично ЛАГЕРЕМ ребенку, объем обеспечения необходимыми условиями для пребывания в ЛАГЕРЕ детей, нуждающихся в необходимости соблюдения назначенного лечащим врачом Ребенка режима лечения, имеется на официальном сайте ИСПОЛНИТЕЛЯ (www.greengorod.ru) в сети Интернет, с которой ЗАКАЗЧИК ознакомлен на дату подписания Договора.

6.7.1. ЗАКАЗЧИКУ ИСПОЛНИТЕЛЕМ предоставлена вся информация об оказываемых ИСПОЛНИТЕЛЕМ услугах, организации проезда к месту нахождения ЛАГЕРЯ, правилах пребывания в ЛАГЕРЕ, согласно Приложению № 1 к Договору, условиях размещения в каждом корпусе (даче), о лицензии на осуществление образовательной деятельности, образовательных программах, нормативно-правовых актах, касающихся организации и осуществления деятельности ИСПОЛНИТЕЛЯ.

6.8. ЗАКАЗЧИК подписанием Договора проинформирован о том, что заезд осуществляется строго в определенный день, одномоментно, при наличии у ребенка всех документов (согласно Приложению 1).

6.9. ИСПОЛНИТЕЛЬ имеет санитарно-эпидемиологическое заключение о соответствии деятельности санитарно-эпидемиологическим требованиям.

6.10. Работники ИСПОЛНИТЕЛЯ прошли медицинские осмотры в установленном порядке, привиты в соответствии с национальным календарем профилактических прививок, а также по эпидемиологическим показаниям, прошли профессиональную гигиеническую подготовку.

6.11. В ЛАГЕРЕ проведены акарицидная обработка и мероприятия по борьбе с грызунами с последующим проведением контроля качества таких мероприятий.

Исполнитель _____

Заказчик _____

6.12. ИСПОЛНИТЕЛЬ гарантирует, что территория ЛАГЕРЯ ограждена сплошным забором, имеет 2 (два) контрольно-пропускных пункта (поста охраны), находится под круглосуточным наблюдением охранной организации, имеющей соответствующую лицензию, помещения ЛАГЕРЯ оснащены видеокамерами в количестве не менее 60 (Шестидесяти) штук.

7. Непреодолимая сила (форс-мажорные обстоятельства)

7.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по Договору, если неисполнение явилось следствием действий непреодолимой силы, за которые стороны не отвечают, и предотвратить неблагоприятное воздействие которых они не имеют возможности. Стороны Договора оперативно оповещают друг друга о возникновении таких обстоятельств и прилагают все возможные усилия к уменьшению их негативных последствий и возобновлению выполнения Договора.

7.2. ИСПОЛНИТЕЛЬ обязан известить ЗАКАЗЧИКА о форс-мажорных обстоятельствах, представляющих угрозу жизни и здоровью ребенка (детей) и имеющих место в течение срока пребывания ребенка (детей) в ЛАГЕРЕ в срок не позднее 3(Трех) рабочих дней со дня обнаружения подобных обстоятельств.

8. Заключительные положения

8.1. Договор вступает в силу с момента подписания его сторонами и действует до полного исполнения сторонами своих обязательств.

8.2. Любые изменения и дополнения к Договору действительны при условии, если они совершены в письменной форме дополнительного соглашения, соглашения и подписаны надлежаще уполномоченными на то представителями сторон. Со стороны ИСПОЛНИТЕЛЯ обязательным является проставление печати на таком дополнительном соглашении/соглашении.

8.3. Договор составлен в 2 (Двух) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

9. Приложения

9.1. Неотъемлемой частью настоящего Договора являются приложения к нему:

9.1.1. Приложение № 1 Правила пребывания в ЛАГЕРЕ.

9.1.2. Приложение № 2 Информация об исполнителях по Договору.

9.1.3. Приложение № 3 Соглашение на обработку персональных данных.

9.1.4. Приложение № 4 Информированное добровольное согласие родителя. (в случае отказа приложение №5)

9.1.5. Приложение № 5 Отказ от медицинского вмешательства.

9.1.6. Приложение № 6 Соглашение на психологическое сопровождение и оказание психолого-педагогической помощи ребенку

10. Адреса и платежные реквизиты Сторон

ИСПОЛНИТЕЛЬ:	ЗАКАЗЧИК:
Общество с ограниченной ответственностью «Детский оздоровительный лагерь «Зеленый город» имени Тамары Трушковой» 198260, СПб, ул. Солдата Корзуна д.1, корпус 2, литер Б, пом.383. Тел. (факс) (812)679-84-14, (812)679-84-24; e-mail:info@greengorod.ru ИНН 7814623261 КПП 780501001 Расчётный счёт 40702 810 3 5500 0136715 Банк получателя. Наименование СЕВЕРО-ЗАПАДНЫЙ БАНК ПАО СБЕРБАНК БИК 044030653 Корсчёт 30101 810 5 0000 0000653 ИНН 7707083893 / КПП 784243001 Генеральный директор _____ Перевалова О.С. « ____ » _____ 202 ____ г. г.	ФИО: _____ адрес: _____ паспорт: серия _____ № _____ когда выдан: « ____ » _____ г. кем выдан: _____ Тел. _____ _____ (подпись) « ____ » _____ 202 ____ г.

**ПРАВИЛА ПРЕБЫВАНИЯ в детском оздоровительном лагере
«Зелёный город» имени Тамары Трушковой»**

1. Общие положения.

1.1. Настоящие Правила определяют порядок пребывания ребенка в детском оздоровительном лагере «Зелёный город» имени Тамары Трушковой» (далее Лагерь), права и обязанности Лагеря в отношении ребенка и родителя (законного представителя) на период пребывания на территории Лагеря (срока действия путевки) и распространяются на всех детей, находящихся на оздоровительном отдыхе в Лагере.

1.2. В Лагерь принимаются дети в возрасте от 6 до 18 лет включительно, не имеющие медицинских противопоказаний (СП 2.4.3648-20)

1.3. Прием детей в Лагерь производится путем личной передачи ребенка от родителей (законного представителя) представителю Лагеря на регистрации при посадке в автобусы. Родители или ответственное лицо с ребёнком должны прибыть к месту отправки автобуса не менее, чем за 30 минут до отправления, сдать необходимые документы и отметить ребёнка в списке детей (у отрядного воспитателя).

1.4. Прием детей в Лагерь производится на основании следующих документов, которые предъявляются родителем перед заездом на регистрации:

- заполненная путевка;
- медицинская справка формы 079/у;
- Заверенная (медицинским работником школы или врачом педиатром по месту жительства) копия сертификата о профилактических прививках в соответствии с Национальным календарем профилактических прививок и календарем профилактических прививок по эпидемическим показаниям.
- Р. Манту (Диакон-тест) за последний год, в случае отсутствия – анализ крови - T-SPOT
- - копия свидетельства о рождении;
- - копия медицинского полиса;
- информационное добровольное согласие на медицинское вмешательство (одно из приложений к договору)
- - справка об отсутствии зарегистрированных инфекционных заболеваний в пределах инкубационного периода по месту проживания ребенка (детей) (срок действия справки – 3 суток с момента получения);
- - справка об отсутствии карантина в классе, школе для детей на весеннюю, осеннюю, зимнюю и 1 летнюю смены; на последующие летние смены об отсутствии карантина в учреждении - лагерь, санаторий.
- - справка от врача-педиатра об отсутствии заразных кожных заболеваний и педикулеза (допустимо сделать отметку в форме 079)
- - справки (сданные анализы) на яйца глист, энтеробиоз (срок действия 14 дней);
- - официальное назначение лекарства лечащим врачом в письменной форме в случае наличия у ребенка хронических заболеваний.

1.5. Каждый ребенок должен осознавать, что он едет в детский коллектив и должен придерживаться правил, установленных Администрацией Лагеря. Приезд ребенка в лагерь считается согласием ребенка и его родителей на выполнение правил, установленных в Лагере.

2. Правила подготовки ребенка к Лагерю.

2.1. Каждый родитель должен подготовить своего ребенка к поездке в Лагерь: ознакомить его с Правилами пребывания ребенка в Лагере, проверить его личные одежду и вещи, которые должны быть чистыми.

2.2. Вещи ребёнка должны быть упакованы в один удобный для транспортировки чемодан или сумку. Перед отправлением родители должны ознакомить ребёнка с содержанием багажа, при необходимости положить письменный перечень вещей. Вещи должны быть хорошо знакомы ребёнку. Не рекомендуется перегружать детские чемоданы.

2.3. Рекомендуется родителям не давать ребёнку в Лагерь дорогие ювелирные изделия, дорогую косметику, дорогую одежду, ценные вещи, электронные игры, аудио-видеотехнику, и, в особенности дорогую портативную электронику (айфон, psr, смартфон, планшет, ноутбук).

2.4. Родителям рекомендовано обеспечить ребенка контактами для возможности общения/информирования посредством телефонной связи.

2.5. Родитель должен настроить ребенка на активный и коллективный отдых в лагере.

3. Правила пребывания в лагере

3.1. По приезду детей в Лагерь детей распределяют по отрядам с учетом пола и возраста ребенка.

3.2. Каждый ребенок (подросток) обязан пройти инструктаж по технике безопасности, расписаться в журнале инструктажа и соблюдать все установленные в Лагере правила, в том числе правила противопожарной безопасности, инструкций по пребыванию в лагере в период распространения новой коронавирусной инфекции.

3.3. Каждый ребенок должен знать план эвакуации спального корпуса, а в случае обнаружения признаков возгорания (запах перегретой резины, задымление) незамедлительно покинуть здание и сообщить любому взрослому.

3.4. Каждый ребенок должен соблюдать режим дня Лагеря, общие санитарно-гигиенические нормы, правила личной гигиены, соблюдать чистоту в местах общего пользования и на территории Лагеря.

3.5. Ребенок (подросток) обязан находиться вместе с отрядом и участвовать в жизни коллектива лагеря. Воспитатель обязан знать, где находится каждый ребенок, а ребенок предупредить воспитателя о месте своего нахождения. Ребенок может не участвовать в каких-либо мероприятиях по объективным причинам.

3.6. Выход за территорию Лагеря категорически запрещен. Посещение детей родителями (законными представителями) разрешены в строго отведенном месте, в строго отведенное время.

3.7. Ребенок может быть выведен за территорию Лагеря только по причине болезни, травмы, при госпитализации в стационар, без права возврата в лагерь.

3.8. В случае ухудшения самочувствия ребенок обязан сообщить воспитателю и обратиться к врачу Лагеря. Родитель извещается Администрацией Лагеря в случае принятия врачом Лагеря и Администрацией Лагеря решения о необходимости направления ребенка в стационарное медицинское учреждение.

3.9. Каждый ребенок обязан бережно относиться к личному имуществу, имуществу других детей и имуществу Лагеря. За сохранность личных вещей несет ответственность самостоятельно. Администрация Лагеря не несет ответственности за их утерю, полную или частичную порчу.

3.10. Администрация и сотрудники Лагеря не несут ответственность за вещи, которые не сданы в камеру хранения, а также за мобильные телефоны, планшеты, иные средства связи и гаджеты (персональную электронику), находящиеся у ребёнка.

3.11. Каждый ребенок обязан соблюдать правила поведения в общественных местах без допущения сквернословия, морального и физического оскорбления личности (оскорбления жестом, действием), разжигания национальной, религиозной, этнической, классовой иной розни не допускается).

3.12. Каждый ребенок должен бережно относиться к окружающей среде, гуманно относиться к флоре и фауне территории Лагеря.

3.13. Мобильным телефоном (смартфоном, ноутбуком, нетбуком и иным личным мобильным средством связи) ребенок может пользоваться в следующем порядке:

С понедельника по воскресенье с 17 часов 00 минут до 21 часа 00 минут,

В остальное время мобильный телефон находится у отрядного воспитателя.

4. Вещи ребенка

4.1. Вещи, разрешенные к использованию в Лагере:

- Предметы личной гигиены: зубная щётка, паста, мыло, гель для душа, мочалка, шампунь, расчёска, личное сменное бельё.
- Сменная обувь для корпуса, лёгкая удобная домашняя одежда для корпуса.
- Повседневная и нарядная одежда.
- Одежда для прогулок, обувь, головной убор для защиты от солнца.
- Удобная одежда для спортивных мероприятий и спортивная обувь.
- Купальные принадлежности (купальник для девочек, плавки для мальчиков), крем от загара, солнцезащитные очки, полотенце.
- Фотоаппараты, плееры, персональная электроника (сдавать воспитателю на хранение).

4.2. Вещи, запрещенные к использованию в Лагере:

- Оружие любых видов, в том числе газовое, холодное, стрелковое, пневматическое; горючие, взрывчатые, легковоспламеняющиеся вещества, ножи и острые предметы, за исключением предметов для шитья и личной гигиены (маникюрный набор).
- использовать аэрозольные средства личной гигиены, зажигалки, спички, употреблять любые виды алкоголя

- Средства самообороны (электрошоковые, газовые приспособления (баллончики), резиновые дубинки и иное).
- Пиротехнические игрушки (петарды, шутихи и иное).
- Травмоопасное спортивное оборудование (скейты, роликовые коньки, самокаты и т.п.) и игрушки, стреляющие пластмассовыми пулями.
- Скоропортящиеся продукты, сигареты, зажигалки, спички, электронные сигареты, Vape и любые виды алкоголя и табачной продукции.
- Сильнодействующие лекарства.
- Печатную, аудио/видео/компьютерную продукцию, содержащую пропаганду бескультурного поведения, насилия, порнографии, ненормативной лексики, бранных жестов, приема алкогольной и табачной продукции, наркотических веществ, токсикомании, общественно-опасного, травматичного поведения.

Администрация Лагеря оставляет за собой право изъятия общественно-опасных предметов и хранение их до конца пребывания в Лагере ребенка.

4.3. Попытка получить (купить, «достать») запрещенные вещи, а также обнаружение их у ребенка в Лагере, будет считаться противоправным действием ребенка.

5. Правила посещения ребёнка в лагере.

5.1. Посещения ребенка в лагере родителями (законными представителями) разрешены в строго отведенном месте, в строго отведенное время (11.00 – 15.00, 16.30 -19.00) Администрация лагеря оставляет за собой право внести изменения в данный пункт правил, при ухудшении эпидемиологической ситуации, при внесении изменений законодательные акты РФ.

5.2 . Продукты, запрещенные санитарными службами для передачи в условиях загородного лагеря:

- Газированные напитки (включая сладкую газировку).
- Пирожные, торты, пироги (любые изделия с кремом и наполнителем).
- Сухарики, чипсы, снеки.
- Молочные продукты (йогурты, творожные массы, сырки глазированные).
- Птица-рыба-мясо, любые копчёности, колбаса, сосиски, крабовые палочки и любые продукты, требующие особых условий хранения.
- Соления, супы, салаты, котлеты, пельмени, пироги и любые готовые продукты, требующие особых условий хранения.
- Консервы.
- Грибы.
- Супы, пюре, лапша быстрого приготовления.
- Приготовленная пища (домашняя, купленную в кулинарии).

5.3. Продукты, разрешенные санитарными службами для передачи в условиях загородного лагеря:

- Сухие мучные изделия (сушки, печенье, сухари)
- Вода минеральная, питьевая - в неограниченном количестве
- соки натуральные в объеме не более (0,2 мл).

5.4. При сборах ребенка в лагерь рекомендуем Вам положить вещи в небольшие рюкзак или сумку, которые будут удобны для хранения в детских шкафчиках. Вещи желательно подписать. Ребенок должен знать свои вещи для сбора их при отъезде из лагеря. Внимание! Детские вещи не стираются!

Не забудьте дать ребенку с собой:

- Нарядную одежду для концертов и выступлений, туфли для дискотеки, повседневную, удобную обувь.
- Спортивный костюм, спортивную обувь.
- Тапочки, сменную обувь, пижаму, предметы личной гигиены, кружку, личное полотенце, полотенце для ног.
- Теплые вещи, носки шерстяные и повседневные.
- Для душа – мочалку, мыло, гель для душа, шампунь, резиновые тапочки (сланцы, шлепанцы) (все в полиэтиленовом, непромокаемом мешке), банное полотенце.
- Несколько смен нижнего белья, для малышей – трусики и носочки. Не забудьте отдельные пакеты для использованного белья.
- Влажные салфетки, одноразовые бумажные платочки.
- Туалетная бумага.
- Кружка.

Исполнитель _____

Заказчик _____

6. Правила отчисления ребенка из Лагеря

6.1. Администрация Лагеря имеет право отчислить ребёнка из Лагеря по следующим причинам:

- Грубое нарушение мер личной и общественной безопасности.
- Нарушение режима, самовольный уход с территории Лагеря или из корпуса после отбоя.
- Самовольное купание или неоднократное нарушение правил поведения на воде.
- Нарушение правил пожарной безопасности, электробезопасности.
- Воровство, мошеннические действия, вымогательство (шантаж), угрозы, нанесение морального или физического ущерба (побои, агрессивное опасное поведение с применением насилия) со стороны ребенка по отношению к другим детям и сотрудникам Лагеря.
- Нанесение значительного умышленного материального и репутационного ущерба Лагерю.
- Употребление спиртных напитков (включая пиво безалкогольное), наркотических средств, токсических веществ, курение (сигареты, электронные средства для курения, парогенерирующие средства, кальян).
- Обнаружение у ребенка медицинских противопоказаний или хронических заболеваний, не указанных в медицинских справках, которые могут негативно отразиться на его здоровье во время пребывания в Лагере.
- Распространение и пропаганда курения, пьянства, наркотиков, а также развратное и некультурное поведение, сквернословие, грубость (хамство) педагогам (воспитателям) и сотрудникам Лагеря, нанесение любых телесных повреждений другим лицам.
- Распространение продукции, пропагандирующей насилие и жестокость, порнографию, наркоманию, токсикоманию, алкоголизм, антиобщественное поведение.
- Совершение действий, несущих угрозу жизни или здоровью людей (сотрудников Лагеря, детей и др).

6.2. Воспитатель в присутствии ребенка извещает родителя (-ей) (законного представителя) о систематических нарушениях ребенком вышеуказанных правил и предупреждает о предстоящем и возможном отчислении из Лагеря.

7. Правила возвращения ребенка из Лагеря домой.

7.1. Дети доставляются из Лагеря организованно, в оговоренное заранее место и время, и передаются сопровождающими родителям или доверенным лицам в следующем порядке:

7.1.1. Администрация Лагеря извещает родителей (законных представителей и иных доверенных лиц) о сопровождающем ответственным лице, включая ФИО, контакты такого лица.

7.1.2. Родитель (доверенное лицо) подходит к сопровождающему, указанному Администрацией Лагеря, предъявляет свой паспорт, забирает документы ребенка, расписывается в ведомости получения ребенка, документов и вещей, и забирает ребенка с вещами и документами.

7.1.3. В случае опоздания родитель обязательно и по возможности заранее извещает по телефону ребенка и сопровождающего о предположительном времени задержки.

7.1.4. Сопровождающий в течение одного часа ждет родителей в согласованном месте, расположенном по возможности недалеко от места прибытия.

7.1.5. После истечения срока ожидания опаздывающего родителя сопровождающий по согласованию с Администрацией Лагеря имеет право обратиться в полицию.

9

С настоящими правилами ознакомлен и согласен

« ____ » _____ 20 ____ г.

Дата (число, месяц, год)

Подпись

расшифровка подписи (ФИО полностью)

Исполнитель _____

Заказчик _____

№	Суть услуги	Реквизиты Договора	Наименование контрагента
1	Страхование детей от несчастных случаев.	Заключение договора страхования на каждую смену	АО «Страховая компания «ПАРИ» ИНН 7704041020
2	Поставка лекарственных средств и изделий медицинского назначения.	№ 2171 от 07 декабря 2020г	ООО «ПрофитМед СПб», ИНН 7801109122
3	Транспортное обслуживание.	№ 224/2020 от 28 января 2020 г. Доп. Соглашение № 2 от 16.10.2020г	ИП Савченко К.А., ОГРНИП 318784700282512
4	Охрана Лагеря.	№ 20/10/01-ФПО от 01.10.2020г.	ООО «Охранная организация «Салюс», ИНН 7816243441.
5	Оказание медицинской помощи, госпитализация, стационарное лечение.	№ 1812/23 от «29» декабря 2023г	ГБУЗ ЛО «Рощинская межрайонная больница», ИНН 470404768.

« _____ » 20 ____ г.
Дата (число, месяц, год)

Исполнитель

Заказчик

Согласие родителя (законного представителя) на обработку персональных данных ребенка

Я, _____
(Ф.И.О. родителя полностью, телефон)

Проживающий по адресу: _____
 Паспорт серия _____ № _____, выданный _____
(серия, №) (кем, когда)

как законный представитель даю свое согласие на обработку Обществом с ограниченной ответственностью «Детский оздоровительный лагерь «Зеленый город» имени Тамары Трушковой» ИНН 7814623261, адрес: 198260, Санкт-Петербург, ул. Солдата Корзуна д.1, корпус 2, литер Б, пом.383 персональных данных своего ребенка _____

(Ф.И.О. ребенка полностью, дата рождения)

к которым относятся:

☐ данные свидетельства о рождении, данные паспорта (для ребенка с 14 лет); ☐ данные медицинской карты, включая данные медицинского полиса, справки формы 079/у, сертификата о профилактических прививках, справки об отсутствии контактов с больными инфекционными заболеваниями; ☐ адрес проживания, контактные телефоны, e-mail; ☐ паспортные данные родителей (законного представителя), должность и место работы родителей (законного представителя); ☐ реквизиты документа, на основании которого осуществляется опека и попечительство в отношении ребенка.

Я даю конкретное предметное, информированное, сознательное и однозначное согласие на обработку персональных данных своего ребенка в целях: ☐ обеспечения учебно-воспитательного процесса; ☐ медицинского обслуживания; ☐ ведения статистики.

Настоящее согласие предоставляется на осуществление любых действий в отношении персональных данных моего ребенка, которые необходимы или желаемы для достижения указанных выше целей, включая (без ограничения) сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (медицинским учреждениям, отделениям полиции, органам и службам, контролирующим деятельность детских оздоровительных учреждений), обезличивание, блокирование, а также осуществление любых иных действий с моими персональными данными, персональными данными моего ребенка, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

ООО «ДОЛ «Зеленый город» им. Т. Трушковой» гарантирует, что обработка персональных данных осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Я проинформирован (а), что ООО «ДОЛ «Зеленый город» им. Т. Трушковой» будет обрабатывать персональные данные как неавтоматизированным, так и автоматизированным способом обработки.

Согласен на размещение на официальном сайте www.greengorod.ru и в социальных сетях по адресу: <https://vk.com/zg1950> фотографий и видеосюжетов с участием моего ребёнка в игровых и режимных моментах во время нахождения детей в Детском оздоровительном лагере «Зеленый город» имени Тамары Трушковой. Осведомлен о том, что такое размещение будет проводиться в отрыве от персональных данных ребенка и не имеет целей идентификации.

Данное Согласие действует до достижения целей обработки персональных данных ребенка ООО «ДОЛ «Зеленый город» им. Т. Трушковой», но не менее 3 (трех) лет после исполнения договора. Мне известно, что данное Согласие может быть отозвано по моему письменному заявлению. Я подтверждаю, что, давая такое Согласие, я действую по собственной воле и в интересах своего ребенка.

(дата)

(подпись, расшифровка)

Исполнитель _____

Заказчик _____

1. Информированное добровольное согласие на виды медицинских вмешательств, 2. заверение об обстоятельствах, 3. согласие на передачу ребенка в условиях ограничительных мероприятийЯ, _____
(Фамилия, имя, отчество)

являясь законным представителем (мать, отец, усыновитель, опекун, попечитель) ребенка

(Фамилия, имя, отчество ребенка – полностью, дата рождения)

даю информированное добровольное согласие на проведение медицинских вмешательств моему ребенку на весь период пребывания в Детском оздоровительном лагере «Зеленый город» имени Тамары Трушковой (далее "Лагерь"), в том числе санитарно-гигиенических, противоэпидемических, лечебно-профилактических и оздоровительных мероприятий, направленных на охрану здоровья и жизни ребёнка, включающих:

-осмотр, в том числе термометрию, тонометрию, динамометрию, спирометрию, пальпацию, неинвазивные исследования органа зрения и слуха, функций нервной системы (чувствительной и двигательной сферы);

-опрос, в т.ч. выявление жалоб, сбор анамнеза заболевания;

-антропометрические исследования;

проведение экстренных мероприятий при неотложных состояниях ребенка, включая введение препаратов (подкожно, внутримышечно, внутривенно, внутривожно).

В соответствии со ст.20 ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан РФ» от 21.11.2011г. № 323-ФЗ в случае возникновения у моего ребенка неотложного состояния или обострения хронического заболевания добровольно соглашаюсь на оказание медицинской помощи моему ребенку медицинским работником Лагеря и направлению ребенка в ГБУЗ ЛО «Рощинская межрайонная больница» (лечебное учреждение); добровольно соглашаюсь на осуществление моему ребенку консультации специалистов в лечебном учреждении в сопровождении работника Лагеря;

добровольно соглашаюсь на экстренную госпитализацию моего ребенка в лечебное учреждение по решению медицинских работников Лагеря.

Я информирован(а) о неблагоприятных эффектах, возможных при оказании медицинской помощи, возможности непреднамеренного причинения моему ребенку вреда здоровью.

Разрешаю в случае необходимости решения вопросов, связанных со здоровьем моего ребенка, сообщать по телефонам:

Телефон	Ф.И.О. законного представителя ребенка, родственника

2. Заверяю, что мой ребенок не употребляет наркотических, сильнодействующих, психотропных, медицинских веществ и токсических средств, не имеет алкогольной зависимости, не имеет табачной зависимости, не склонен к хищению чужого имущества, нарушению общественного порядка, не является членом неформального и/или антиобщественного объединения, не судим и не склонен к иным противоправным антиобщественным действиям.

Я гарантирую соблюдение мной и моим ребенком Правил пребывания в лагере, адекватное поведение моего ребенка, соблюдение им правил внутреннего распорядка (режима), исполнение правил техники безопасности, пожарной безопасности, электробезопасности, санитарно-гигиенических норм, исполнение законных требований Администрации, воспитателей (вожатых).

Исполнитель _____

Заказчик _____

Подтверждаю, что ознакомлен (а) с локальными нормативно-правовыми актами лагеря, с возможностью применения по отношению к моему ребенку мер пресечения правонарушений (преступлений) несовершеннолетних в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Добровольно сообщаю информацию об индивидуальных особенностях ребёнка, привычках, зависимостях, склонностям к заболеваниям, не препятствующим его нахождению в лагере.

Добровольно предоставляю лагерю назначение врача в письменной форме на прием ребенком лекарственных средств в случае наличия у ребенка хронических или иных заболеваний, не препятствующих нахождению ребенка в лагере:

Подтверждаю, что мой ребенок не имеет ограничений по состоянию здоровья для пребывания в лагере.

Для предотвращения неблагоприятных ситуаций сообщаю следующие сведения о наличии у моего ребенка аллергической реакции (**подтверждается справкой лечащего врача**) на:

№	Лекарственные препараты	Химические (бытовые) вещества	Продукты питания

Я поставил(а) работников Лагеря в известность обо всех проблемах, связанных со здоровьем моего ребенка, в т.ч. об аллергических реакциях или индивидуальной непереносимости лекарственных препаратов, о перенесенных травмах, операциях, заболеваниях, принимаемых лекарственных препаратах.

3. Подтверждаю, что ознакомлен (а) с инструкциями, рекомендациями, требованиями, Правилами пребывания моего ребенка в лагере во время ограничительных мер по профилактике и предупреждению нераспространения новой коронавирусной инфекции.

Мне разъяснены правила и возможность пребывания моего ребенка на территории лагеря, после чего я выражаю свое согласие на нахождение моего ребенка в лагере.

Подтверждаю, что в случае необходимости, при проявлении у моего ребенка признаков заболевания, он будет направлен в лечебное учреждение.

Подтверждаю, что в случае контакта моего ребенка с человеком, имеющим подозрение на заболевание новой коронавирусной инфекцией, мой ребенок будет находиться на карантине.

Подтверждаю, что по месту жительства и в семье отсутствуют больные и контакты с больными новой коронавирусной инфекцией.

Подтверждаю, что за последние 30 (Тридцать) дней до дня начала срока пребывания в лагере мой ребенок и члены моей семьи, контактирующие с ребенком, не посещали зарубежные страны и другие регионы Российской Федерации.

Я, _____
несу полную ответственность за достоверность и полноту представленной информации о моем ребенке.

Законный представитель ребенка _____/
Подпись/Фамилия, имя, отчество

«___» _____ 202__ г.

Исполнитель _____

Заказчик _____

Согласие на психологическое сопровождение и оказание психолого-педагогической помощи ребенку

Я, _____,
(ФИО родителя (законного представителя))

являясь законным представителем ребенка

(ФИО ребенка)

дата рождения _____, даю добровольное согласие на оказание психолого-педагогического сопровождения и помощи моему ребенку в течение периода его пребывания в Детском оздоровительном лагере «Зеленый город» имени Тамары Трушковой» (далее "Лагерь").

Психолого-педагогическое сопровождение и помощь включают в себя:

- участие ребенка в развивающих занятиях, тренингах;
- консультирование ребенка ;
- оказание консультативной психологической помощи ребенку, который оказался в трудной ситуации;
- оказание экстренной неотложной психологической помощи в случае наступления кризисных ситуаций в Лагере в целях регуляции актуального психологического, психофизиологического состояния и работы с негативными эмоциональными переживаниями;
- оказание психолого-педагогической помощи ребенку, испытывающему трудности в социальной адаптации;
- проведение индивидуальных профилактических, воспитательных бесед с ребенком в случае конфликта ребенка с другими детьми, воспитателем (вожатым), общественно опасного поведения ребенка.

Педагог-психолог обязуется:

- предоставлять информацию о результатах психологического обследования ребенка при обращении законного представителя ребенка;
- не разглашать информацию, полученную в процессе индивидуальной беседы с ребенком и его законными представителем.

Конфиденциальность может быть нарушена в следующих ситуациях с обязательным уведомлением законного представителя:

Если ребенок сообщит о намерении нанести серьезный вред себе или другим лицам.

Если ребенок сообщит о жестоком обращении с ним или другими людьми.

Если материалы работы будут затребованы правоохранительными органами.

Законный представитель ребенка _____

Подпись/Фамилия, имя, отчество

«___» _____ 202__ г.